

ក្រសួងសុខាភិបាល



មជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍  
សើស្បែក និង កាមរោគ  
លេខ.....០៧.....មជ្ឈមណ្ឌល

**ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា**

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ



រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី...២៥... ខែ.....០៧... ឆ្នាំ ២០១៧...

**កិច្ចព្រមព្រៀង ស្តីពី**

**ការគ្រប់គ្រងកម្មវិធីបង្ការ និងថែទាំជំងឺអេដស៍ និងកាមរោគ រវាង**

**មជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ សើស្បែក និងកាមរោគ**

**និង ក្រុមគ្រប់គ្រងកម្មវិធីបង្ការ និងថែទាំជំងឺអេដស៍ ខេត្ត កណ្តាល**

**ពាក់ព័ន្ធនឹងការធ្វើវិបាកសកម្មភាពប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍**

**ដែលផ្តល់នូវការងារក្នុងការសកម្មភាពគ្រប់គ្រងជ្រោយរបស់មជ្ឈមណ្ឌលជាតិ**

**ប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ សើស្បែក និងកាមរោគ ឆ្នាំ២០១៦**

១-មជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ សើស្បែក និងកាមរោគ និងក្រុមគ្រប់គ្រងកម្មវិធីបង្ការ និងថែទាំជំងឺអេដស៍ខេត្តកណ្តាល តំណាងដោយលោកវេជ្ជ **ប្រាក់ ផន** មានតួនាទីជាប្រធានមន្ទីរសុខាភិបាលខេត្ត និង ជាប្រធានក្រុមគ្រប់គ្រងកម្មវិធីបង្ការ និងថែទាំជំងឺអេដស៍ **ខេត្តកណ្តាល** ព្រមព្រៀងថាកិច្ចការពិសេសដូចតទៅនេះនឹងត្រូវអនុវត្តដោយប្រើប្រាស់ថវិកាដែលបានផ្តល់ជូនតាម ការកំណត់ក្នុងផែនការ គ្រប់គ្រងជ្រោយរបស់មជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ សើស្បែក និងកាមរោគ **ប្រចាំឆ្នាំ២០១៦** ។

២-**ភារកិច្ច** : ក្រុមគ្រប់គ្រងកម្មវិធីបង្ការ និងថែទាំជំងឺអេដស៍ **ខេត្ត កណ្តាល** តាមរយៈមន្ត្រីក្រោមបង្គាប់របស់ខ្លួន (ពិសេសអ្នកគ្រប់ គ្រងកម្មវិធីប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ខេត្ត) ត្រូវទទួលខុសត្រូវក្នុងការអនុវត្តសកម្មភាពប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ និងកាមរោគនៅក្នុង**ខេត្ត** ។ មជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍សើស្បែក និងកាមរោគនៃក្រសួងសុខាភិបាលត្រូវធ្វើការតាមដាននិង អភិបាលដោយផ្ទាល់នូវ ការអនុវត្តន៍ គំរោងលើផ្នែកបច្ចេកទេស និងគ្រប់គ្រងថវិកាដែលបានផ្តល់ជូន ។

៣-**សមាសភាពនៃភារកិច្ច** : ក្រុមគ្រប់គ្រងកម្មវិធីបង្ការ និងថែទាំជំងឺអេដស៍ **ខេត្ត កណ្តាល** តាមរយៈមន្ត្រីក្រោមបង្គាប់របស់ខ្លួន ហើយតំណាងដោយលោកវេជ្ជ **ប្រាក់ ផន** ត្រូវធានាអោយមានការអនុវត្តសកម្មភាពទាំងអស់ដែលបានអនុម័តក្នុងផែនការ សកម្មភាព សំរាប់បង្ការជំងឺអេដស៍ និង កាមរោគប្រចាំឆ្នាំ **២០១៦** ដែលមានភ្ជាប់នៅ ឧបសម្ព័ន្ធទី១ ។

៤-**សូចនាករ និង លទ្ធផលការងារ** : សូចនាករ និងលទ្ធផលការងារសំរាប់រវាងការអនុវត្តន៍ការងារទាំងនេះមាន :

- ១. ត្រូវអនុវត្តឱ្យបាន ៩០% នៃសកម្មភាពក្នុងផែនការយោងតាមឧបសម្ព័ន្ធទី ២ ( ទិសដៅសំរាប់ខេត្តនាឆ្នាំ ២០១៦)
- ២. គណនីត្រូវអនុវត្តឱ្យល្អប្រសើរដោយមានការឯកភាពពីផ្នែកហិរញ្ញកិច្ចរបស់មជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍សើស្បែក និងកាមរោគ

- ៣. ធ្វើរោគវិនិច្ឆ័យនិងគ្រប់គ្រងថែទាំជំងឺកាមរោគបានសមស្រប(បញ្ជាក់ដោយការអភិបាលរបស់មជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ សើស្បែក និងកាមរោគ)
- ៤. ត្រូវអនុវត្តការងារផ្តល់ប្រឹក្សានិងធ្វើតេស្តឈាមអោយបានត្រឹមត្រូវ(បញ្ជាក់ដោយការអភិបាលរបស់មជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ សើស្បែក និងកាមរោគ)
- ៥. ផែនការសកម្មភាពប្រចាំឆ្នាំ និងផែនការសកម្មភាពប្រចាំត្រីមាសរបស់ខេត្តត្រូវធ្វើមកមជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ សើស្បែក និងកាមរោគ អោយទាន់ពេលវេលាក្នុងកំឡុងពេលមួយខែមុនផែនការប្រចាំឆ្នាំបន្ទាប់ចាប់ផ្តើម និង ២សប្តាហ៍មុននឹងត្រីមាសបន្ទាប់នីមួយៗចាប់ផ្តើម (បញ្ជាក់ដោយផ្នែកផែនការ តាមដាន និងរបាយការណ៍នៃមជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺ អេដស៍ សើស្បែក និងកាមរោគ)
- ៦. រាល់ទិន្នន័យដែលពាក់ព័ន្ធនឹងកម្មវិធីអេដស៍និងកាមរោគ ដូចជា OI & ART, VCCT, CHBC, STI, BCC, LR and PMTCT កម្មវិធីប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ និងកាមរោគខេត្តនៃមន្ទីរសុខាភិបាល ត្រូវធ្វើមកមជ្ឈមណ្ឌលជាតិអោយទាន់ពេលវេលាដែលកំណត់ ។
- ៧. របាយការណ៍ប្រចាំខែ និងប្រចាំត្រីមាសរបស់ខេត្តត្រូវធ្វើមកមជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ សើស្បែកនិងកាមរោគ អោយទាន់ពេលវេលាក្នុងកំឡុងពេល ២ សប្តាហ៍ បន្ទាប់ពី ផែនការសកម្មភាពប្រចាំខែ និង ត្រីមាសនីមួយៗបានបញ្ចប់ (បញ្ជាក់ដោយផ្នែកផែនការ តាមដាន និងរបាយការណ៍នៃមជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ សើស្បែក និងកាមរោគ) ។

**៥-រយៈពេលកំណត់ :** ក្រុមគ្រប់គ្រងកម្មវិធីបង្ការ និងថែទាំជំងឺអេដស៍ ខេត្ត កណ្តាល ត្រូវផ្តល់នូវសេវាដែលបានបញ្ជាក់ខាងលើក្នុងកំឡុងពេលចាប់ផ្តើមពី ថ្ងៃទី ០១ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០១១ រហូតដល់ថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០១១ ។ កាលកំណត់នេះអាចកែប្រែបានយោងតាមប្រកាស ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរផ្នែកលើហេតុផលសមរម្យ ដែលយល់ព្រមរបស់ភាគីទាំងពីរ ។

**៦-តំលៃ :** តំលៃប៉ាន់ស្មានសរុបមិនលើសពី **US\$86,551** (ប្រាំបីម៉ឺនប្រាំមួយពាន់ប្រាំរយហាសិបមួយ ដុល្លារអាមេរិក ) និង **US\$.10.868(AHF)** ដូចក្នុងឧបសម្ព័ន្ធទី ១ នឹងត្រូវបានផ្តល់ជូនដោយមជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ សើស្បែក និងកាមរោគនៃក្រសួងសុខាភិបាល ។

**៧-ការផ្តល់ថវិកា :** ថវិកានឹងត្រូវផ្ទេរពីមជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ សើស្បែក និងកាមរោគ នៃក្រសួងសុខាភិបាលទៅក្រុមគ្រប់គ្រងកម្មវិធីបង្ការ និងថែទាំជំងឺអេដស៍ខេត្ត កណ្តាល ដែលមានប្រាក់ដក់ដក់ទុកជាមុនចំនួន **១៧.០០០** (មួយម៉ឺនប្រាំពាន់ដុល្លារអាមេរិក)(GFR7)ដែលនឹងត្រូវយកទៅប្រើប្រាស់និងបំពេញបន្ថែមវិញជាប្រែប្រួលរាល់ខែអនុលោមតាមនីតិវិធីប្រតិបត្តិជាតិរបស់មជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍សើស្បែកនិងកាមរោគដែលបានចែងក្នុង "នីតិវិធីសំរាប់អនុម័តតាមដាននិងរបាយការណ៍ពីសកម្មភាពរបស់គំរោង និងធ្វើលទ្ធកម្មនិងការចំណាយ របស់គំរោង" ដោយគោរពទៅតាមប្រភពថវិកាដែល បានកំណត់ ។

៨-សំរាប់ឆ្នាំ ២០១១ ថវិកាត្រូវផ្តល់ជូនតាមប្រភពថវិកា ដូចខាងក្រោម

- ថវិកា GF-R7 86,551 ដុល្លារ
- ថវិកា AHF 10.868 ដុល្លារ

៩-ក្នុងខណៈពេលថវិកានិងទទួលបានសំរាប់អនុវត្តសកម្មភាពរបស់ខេត្ត ត្រូវធ្វើលិខិតវិសោធកម្មទៅលើផែនការប្រចាំឆ្នាំក្នុង ឧបសម្ព័ន្ធ ១ និងដៅក្នុងឧបសម្ព័ន្ធ ២ និងកែតម្រូវលើកិច្ចព្រមព្រៀង លេខ ៦ និង លេខ ៨ ។

១០- មជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ សើស្បែក និងកាមរោគ នឹងមិនធ្វើការទូទាត់បន្ថែមណាមួយដល់ក្រុមគ្រប់គ្រងកម្មវិធីបង្ការ និងថែទាំជំងឺអេដស៍ ខេត្ត កណ្តាល ឡើយលើកលែងតែមានការងារបន្ថែមដែលតម្រូវអោយក្រុមគ្រប់គ្រងកម្មវិធីបង្ការនិងថែទាំជំងឺអេដស៍ ខេត្តត្រូវអនុវត្តបន្ថែម ។

១១-បើសិនជាការចំណាយថវិកា ក្នុងបំណាច់ឆ្នាំតិចជាងការអនុវត្តថវិកាក្នុងផែនការប្រចាំឆ្នាំ តុល្យការនៃថវិកាដែលនៅសល់ពីការផ្តល់ជូនត្រូវតែប្រគល់មក មជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ សើស្បែក និង កាមរោគ នៃក្រសួងសុខាភិបាលវិញ ។

១២-សវនកម្ម : គណនីផ្នែកអនុវត្តរបស់ក្រុមគ្រប់គ្រងកម្មវិធីបង្ការ និងថែទាំជំងឺអេដស៍ខេត្ត កណ្តាល នឹងត្រូវធ្វើសវនកម្មដែលជាផ្នែកមួយនៃការធ្វើសវនកម្មទៅតាមប្រភពថវិកា។ មជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ សើស្បែក និងកាមរោគ រក្សាសិទ្ធិក្នុងការចុះធ្វើសវនកម្មគណនី ក្រុមគ្រប់គ្រងកម្មវិធី បង្ការ និងថែទាំជំងឺអេដស៍ ខេត្តគ្រប់ពេលវេលាដែលចាំបាច់ ។

១៣-ការខុសឆ្គង ឬ ការខ្វែងគំនិតគ្នាទាំងឡាយដែលកើតឡើងក្នុងការអនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀងនេះហើយដែលមិនអាចសំរុះសំរួលបានដោយសន្តិវិធី រវាងភាគីទាំងអស់ ត្រូវធ្វើការដោះស្រាយ ឬ កាត់សេចក្តីតាមច្បាប់របស់ក្រសួងសុខាភិបាល ។

១៤-មជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ សើស្បែកនិងកាមរោគអាចបញ្ឈប់ការអនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀងទាំងស្រុង ឬ ដោយផ្នែកប្រសិនបើ:

- ក-ក្រុមគ្រប់គ្រងកម្មវិធីបង្ការនិងថែទាំជំងឺអេដស៍ខេត្ត កណ្តាល មិនអាចអនុវត្តបាននូវភារកិច្ចដែលបានចែងក្នុងកិច្ចព្រមព្រៀងនេះ ។
- ខ- ក្រុមគ្រប់គ្រងកម្មវិធីបង្ការ និងថែទាំជំងឺអេដស៍ ខេត្ត កណ្តាល បានពាក់ព័ន្ធនឹងអំពើក្លែងបន្លំផ្ទុយពីកិច្ចព្រមព្រៀង ។

ការបញ្ឈប់នេះត្រូវធ្វើឡើងតាមការជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរដែលបញ្ជាក់ពីការមិនគោរពតាមកិច្ចសន្យាធ្វើទៅកាន់ផ្នែកសំរាប់សំរួលខេត្ត ដោយមិនគិតពីវិធានការណ៍ទាំងឡាយ ដែលអាចដោះស្រាយការមិនគោរពតាមកិច្ចព្រមព្រៀងនេះឡើយ ។



លោកវេជ្ជ ប្រាក់ ជន

ថ្ងៃទី ២៦ ខែ ៧ ឆ្នាំ ២០១១

ប្រធានមន្ទីរសុខាភិបាល ខេត្ត កណ្តាល និង ជា

ប្រធានគ្រឹះស្ថានសុខាភិបាល បង្ការ និងថែទាំជំងឺអេដស៍



*(Handwritten signature)*

ប្រធានមន្ទីរពេទ្យជាតិប្រយុទ្ធនឹង

ជំងឺអេដស៍ សើស្បែក និងកាមរោគ

ថ្ងៃទី ២៩ ខែ ៧ ឆ្នាំ ២០១១

**កំណត់ចំណាំ:** ថវិកាជាតិប្រភពថវិកានិងសកម្មភាពផ្សេងៗពីអង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាលដែលកំណត់នៅក្នុងដំណើរការផែនការរបស់ខេត្ត-ក្រុងត្រូវបានបញ្ចូលក្នុងផែនការគ្រប់ជ្រុងជ្រោយខេត្ត-ក្រុងក្នុងឧបសម្ព័ន្ធទប់ប៉ុន្តែមិនបានបញ្ជាក់នូវលក្ខខណ្ឌ ឬទំហំការងារក្នុងកិច្ចព្រមព្រៀងនេះទេ រីឯសន្លឹកត្រូវគ្រប់គ្រងដោយមន្ទីរសុខាភិបាលខេត្ត រីឯដោយអង្គការជាដៃគូ។

• WOMEN	\$ 75,814.00
• CWPD	\$ 12,000.00
• PSF ( GF/R5 )	\$ 7,262.00
• RHAC	\$ 6,031.00
• ADP	\$ 11,930.00
• AHF	\$ 12,123.00
• WVC	\$ 14,500.00
• CPN+	\$ 22,000.00
• SIT	\$ 21,600.00
• CHEC	\$ 80,58.00

**ប្រមូលជូន:**

- Local Fund Agent-Cambodia
- នាយកដ្ឋាន ផែនការ និងព័ត៌មាន ក្រសួងសុខាភិបាល
- អង្គការជាដៃគូ

KINGDOM OF CAMBODIA  
Nation Religion King

Ministry of Health



National Center for HIV/AIDS,  
Dermatology and STDs

No. .... ០២១ ..... NCHADS

Phnom Penh. .... ២៩ ..... ០៧ ..... ២០១១ .....

LETTER OF AGREEMENT FOR  
HIV/AIDS PROGRAMME MANAGEMENT

Between  
the National Center for HIV/AIDS Dermatology and STD (NCHADS)  
and  
the HIV/AIDS Management Team (HAMT) of Kandal Province

Concerning Decentralization of HIV/AIDS Activities  
Funded under the NCHADS Comprehensive Work Plan 2011

(1)-The National Center for HIV/AIDS Dermatology and STD (NCHADS) and the HIV/AIDS Management Team of Kandal Province (hereinafter known as 'the HAMT'), represented by Dr. Prak Phan acting in his capacity as **Provincial Health Director and the Leader of HAMT**, agree that the following special assignment will be carried out with funds provided under the **NCHADS Comprehensive Work Plan 2011**.

(2)-**Task:** The HAMT, through its subordinates (primarily the Provincial AIDS Manager), is responsible for implementation of HIV/AIDS and STI activities in Kandal Province. The National Center for HIV/AIDS, Dermatology and STD/Ministry of Health (NCHADS/MoH) will directly monitor and supervise implementation on technical aspects and supervise the financial management of funds provided.

(3)-**Task Components:** The HAMT, through its subordinates and represented by the HAMT Leader, will ensure the completion of the activities approved in the provincial HIV/AIDS and STI **Annual Work Plan for the year 2011** attached at Annex 1.

(4)-**Indicators and Outputs:** Indicators and outputs for the satisfactory performance of these tasks are:

1. 90 % of activities implemented according to Annex 2 (provincial targets 2011);
2. Accounts satisfactorily maintained, as agreed by the NCHADS Finance Unit;
3. Diagnosis and management of STI cases appropriate (as judged by NCHADS supervision);
4. Testing and Counseling conducted appropriately (as judged by NCHADS supervision);

5. Provincial annual and quarterly work plans submitted on time to NCHADS within one month before next annual work plan began and two weeks before next quarter workplan began. (as Judged by NCHADS PMR Unit).
6. Any HIV/AIDS and STI data related OI & ART, VCCT, CHBC, STI, BCC, LR and PMTCT etc.. will be sent to NCHADS in time (as Judged by NCHADS Data Management Unit).
7. Provincial monthly and quarterly reports submitted on time to NCHADS within 2 weeks after each monthly and quarterly activity workplan ended. (as judged by NCHADS PMR Unit)

**(5)-Term:** The HAMA shall perform the services specified above during the period commencing on **January 1, 2011 and continuing to December 31, 2011**. This term is subject to change upon reasonable written notice agreed by the two Parties.

**(6)-Cost:** A total estimated cost of not more than **US\$ 86,551 (Eighty six thousand and Five hundred fifty one US Dollars only) ( GF/NCHADS)and US\$ 10,868 ( AHF)** , as in Annex 1; will be provided by NCHADS/MoH as follows.

**(7)-Funding:** Funds will be transferred from NCHADS/MoH to the HAMA as an **initial advance of \$17,000 (20%)** for NCHADS-GF funding source and \$10,868 (...%) of AHF funding sources which will be reconciled and replenished each month in accordance with NCHADS standard operating procedures, as laid down in the relevant "Procedures for Implementation of Programme Activities" with respect to various funding sources, as formally approved.

**(8)-For 2011,** funds are allocated from the following sources:

• <b>GF-R7</b>	<b>\$ 86,551</b>
• <b>AHF</b>	<b>\$ 10,868</b>

**(9)-Should** further funding become available for provincial activities, the Annual Work Plan at Annex 1, the targets at Annex 2, and this agreement at clause 6 and 8 will be amended by letter of amendment.

**(10)-It is anticipated** that no additional cost will be paid for the work by NCHADS/MoH to the HAMA, unless extra work is requested to be performed.

**(11)-If expenditures** during the year are less than the approved work-plan, any balance of funds advanced must be refunded to NCHADS.

**(12)-Audit:** The HAMA accounts will be audited as part of the various relevant audits relating to relevant funding sources. NCHADS/MoH reserves the right to audit the HAMA Account at any time.

**(13)-Any difference or dispute** arising out of this Letter of Agreement (LOA), which cannot be amicably settled between the parties, shall be referred to adjudication/arbitration in accordance with the regulation of the Ministry of Health.

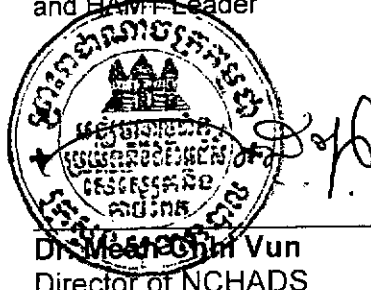
**(14)-The NCHADS** without prejudice to any other remedy for breach of LOA, by written notice of default sent to the HAMA, may terminate this LAO in whole or in part:

- (a) if the HAMT fails to perform any other obligation(s) under the Letter of Agreement;
- (b) if the HAMT, in the judgment of NCHADS has engaged in corrupt or fraudulent practices in competing for or in excluding the LOA.



Dr. Prak Phan  
 Director of Kandal PHD  
 and HMT Leader

Date: 27 01 2011



Dr. Meas Chhin Vun  
 Director of NCHADS

Date: 28 01 2011

**Note:** In addition to the funding sources above, the national budget, and the following NGO funds and activities identified in the provincial planning process are included in the Provincial Annual Comprehensive Plan in Annex 1, but are not covered by the terms or scope of this LOA, and it can be managed by PHD or by its partners.

• WOMEN	\$ 75,814.00
• CWDP	\$ 12,200.00
• PSF (GF/R5)	\$ 7,262.00
• RHAC	\$ 6,031.00
• ADP	\$ 11,930.00
• AHF	\$ 12,123.00
• WVC	\$ 14,500.00
• CPN+	\$ 22,000.00
• SIT	\$ 21,600.00
• CHEC	\$ 8058.00
• Others	\$.....

**CC:** - Local Fund Agent in Cambodia  
 - Department of Planning and Information, Ministry of Health  
 - Partners

## Kandal Targets for HIV/AIDS and STI prevention and Care Program 2011

Plan area	Provincial targets: 2011		
	Gov.	Part.	Total
<b>IEC</b>			
<b>Event</b> ( types of events: WAD, WF )			
WAD	0	1	1
<b>CoPCT</b>			
Outreach visit to EWs in coverage area	3	3	6
Outreach program for others groups operating (MARP) in coverage area	1	0	1
Outreach program for others groups operating (ex: Police, Motodup or Fisherman)			
P-CoPCT-CC quarterly meeting	4	0	4
P-CoPCT-ST regular meeting (2 times/quarter)	8	0	8
MK/Managers/Owners of Ews group network			
MK/Managers/Owners of Ews group forum (quarterly)	4	0	4
D-CoPCT-CC quarterly meeting	4	0	4
<b>STD / RTI</b>			
Total family health clinics ( STI clinics)	0	1	1
Total family health clinics ( STI clinics) renovated			
Total family health clinics ( STI clinics) fully equipment			
HCs offering intergrated STI services	25	0	25
<b>CoC</b>			
ODs with full package of CoC activities( At least 4: VCCT, HBC+SG, OIs and/or ARV, MMM)	3	0	3
CoC Coord. Monthly meeting held in OD1(provincial town)	6	0	6
CoC Coord. Monthly meetings held in OD2	0	6	6
CoC Coord. Monthly meetings held in OD3	6	0	6
<b>HFBC</b>			
RHs providing Adult AIDS Care (OI/ART)	3	0	3
RHs providing Pediatric AIDS Care (OI/ART)	3	0	3
MMM monthly meeting in RH ( Koh Thom, Takhmao )	0	12	12
mmm monthly meeting in RH ( Koh Thom, Takhmao )	0	12	12
MMM monthly meeting in RH ( Kien svay )	6	0	6
mmm monthly meeting in RH ( Kien svay )	6	0	6
<b>HBC</b>			
HBC teams(cumulative*)	0	25	25
Total HCs covered by HBC teams	0	86	86
HBC network coordination meeting	0	4	4
Self Support Group (SSG) team			
Total HCs covered by SSG teams			
<b>VCCT</b>			
New VCCT established	3	0	3
Total VCCT services functioning	14	0	14
Propose staff train for Lab	6	0	6
Propose staff train for counseling	6	0	6
Counseling network meeting (quarterly)	0	0	0
<b>Linked Response</b>			
New OD established linked reposed approach	3	0	3
Number of OD implemented linked reposed approach	5	0	5
<b>Planning, Coordination and Management</b>			
Number of NGOs included in the Annual Work Plan	1	10	11
Plan(annual and quarterly)	5	0	5
Report(monthly and quarterly)	17	0	17
Coordination Meeting(Quarterly)	4	0	4
Replenishment			
<b>Data Management</b>			
Number of provincial data mangment unit	1	0	1
Data collection and reporting (quarterly)	4	0	4





# ANNUAL COMPREHENSIVE WORK PLAN OF KANDAL PROVINCE : From January to December 2011

## I. Details Activity Plan

61 00 00 0 I. PREVENTION PACKAGE															
Cat	Account code				Donor Code	Chart of Account	Description	Who	Time frame				Cost	Source	Target/Expected output
	61	01	00	0					Q1	Q2	Q3	Q4			
							A.IEC								
	61	01	01	0			Identified needs								
	61	01	01	1			Coordination meeting to identify needs for IEC	BCC Unit							
	61	01	02	0			Production of materials								
	61	01	02	1			Printed materials								
	61	01	02	2			Electronic materials:TV/Radio								
	61	01	02	3			Billboards								
	61	01	03	0			Events								
	61	01	03	1			Khmer New Year								
	61	01	03	2			Water Festival								
	61	01	03	3			World AIDS day	PHD/RH				\$ 500.00	AHF	1 day compagn will be conducted in OD KOH THOM the total of target audience is covering around 500	
	61	01	03	4			Mobile Shows								
	61	01	03	5			TV and/Radio shows								
	61	01	03	6			Other (festival, concert...)								
							Condom Promotion								
	61	01	04	0			Broadcasting								
	61	01	04	1			TV								
	61	01	04	2			Radio								
	61	01	04	3			Other ( talk show, round table discussion, newspapers... )								
	61	01	06	0			Monitoring and Supervision	NCHADS							The activity put under the 14. Planning, Monitoring and Reporting
							Sub-total for GFATM-GF								
							Sub-total for CHAI								
							Sub-total for AHF					\$ 500.00			
							Sub-total for NB								
							Sub-total for IEC					\$ 500.00			

Cat	Account code				Donor Code	Chart of Account	Description	Who	Time frame				Cost	Source	Target/Expected output
	61	02	00	0					Q1	Q2	Q3	Q4			
							B.CoPCT for MARP and General Population								
	61	02	01	0			Develop Guidelines and SoP								
					642.02.1.6		Review and updated guidelines								
	61	02	01	0			Training								
	61	02	01	1			Curriculum design								
	61	02	01	2			Training materials								
	61	02	01	3			Conducting training								
					4.9.2.1	64-09-B-08	refresher training at national level for P-CoPCT- ST on OPE (2 times/year)								
					642.02.1.7 (4.9.2.2)	64-09-B-09	refresher training for P-CoPCT- ST on OPE at provincial level (2/provly)	P.CoPCT-ST	x		x	\$ 1,300.00	NCHADS/GF	2 -2days refresher training will be conducted for 13 participants	
	61	02	02	0			Mapping & Sensitisation								
	61	02	02	1	4.9.1.7	64-09-B-06	Annual mapping	P.CoPCT-ST		x		\$ 1,600.00	NCHADS/GF	1- maps to identify for CSS in Kien Svay Distric ,Koh Thom and Takhmao Town	
	61	02	03	0			Outreach interventions								
	61	02	03	1			Outreach visit (monthly)								
	61	02	03	2	642.02.1.5 (4.9.1.8)	64-09-B-07	Organize MK/Managers/Owners of EWs Quarterly Meeting (Me-ka Forum)	P.CoPCT-ST	x	x	x	\$ 1,800.00	NCHADS/GF	4-1day meeting will be conducted for 21 establishment MKs in Kien Svay and 25 Takhmao Districts prevention of HIV/AIDS	



61	04	02	2			Training of Trainers											
61	04	02	3			Initial Training in syndromic management											
						Initial training in STI/RTI syndromic management for new HC staff and OD/HIV/STD coordinators where STD service is already integrated into HCs											
61	04	02	4			Training for target services											
						Initial training in STI/RTI case management in high-risk population especially sex workers and MSM for new staff of STD Clinics											
61	04	02	5			Laboratory Training											
						Initial training in Serologic & Bacteriologic lab examination for staff of integrated laboratory of referral hospitals											
						Refresher training for 3 STD clinic staff per STD clinic in use of guidelines for SWs every year.											
						Refresher training for HIV/STI lab technicians											
						Refresher training in STI/RTI case management in MSM for health care providers in selected STD Clinics.											
61	04	04	0			Other operational cost											
61	04	04	1	4.10.2.1	64-10-C-04	Mobile clinic for SWs											
61	04	08	0			Technical coordination, etc											
61	04	08	1			Semi Annual meeting for strengthening linkage between STI clinic, OPC, VCCT, ANC, FP and NGOs partners											
61	04	08	2			Monthly TWG meeting on STI/RTI case management											
61	04	08	3			Network meetings in five regions for sharing STI/RTI clinical and lab experiences.											
						Mobile service on STI/RTI case management for sex workers in Takhmao	ACTEC/PSF	x	x	x	x	\$	7,262.00	PSF/GFATM-R5			Mobile service on STI/RTI case management for sex workers in Takhmao on-site care and treatment for sex workers
						Technician Network Quarterly meeting for Adult in koh thom RH	RH Koh thom	x	x	x	x	\$	1,628.00	AHF			4 -1 day meetings will be conducted between PLHAs for adults ( 18 Parts/T ) and NGOs
				4.10.1	64-10-C-01	Regional workshops for sharing experiences in STI/RTI clinical and laboratory management in 5 regions											
				643.04.1.2 (4.10.2)	64-10-C-02	Refresher training on STI/RTI syndromic case management for health care providers at 222 selected health centers	PHD/PASP		x	x		\$	4,771.00	NCHADS/GF			1 -3days refresher training on STI/RTI syndromic care management for 68 participants from 25 HC staffs and OD Coordinators and Pharmacy ( 2 staff/HC 1Time/Year )
				643.04.1.3 (4.10.3)	64-10-C-03	Quarterly coordination meeting for health care providers at 35 STI/RTI clinic and all relevant partners	PHD/PASP	x	x	x	x	\$	725.00	NCHADS/GF			4 -1 day meetings will be conducted between OD Coordinators ( 2 staffs per OD). ( 18 Parts/T ) and 8 NGOs
61	04	08	4			Coordination meeting between Family Health Clinics and Local MSM networks to promote utilization of HIV/AIDS/STI services											
												\$	5,496.00				
												\$	-				
												\$	1,628.00				
												\$	7,262.00				
												\$	-				
												\$	14,386.00				

Cat	Account code	Donor Code	Chart of Account	Description	Who	Time frame				Cost	Source	Target/Expected output
						Q1	Q2	Q3	Q4			
	64	21	00	0	D.National STD Clinic							
					Training							





Sub-total for GFAIM-GF	\$ 680.00
Sub-total for US CDC	
Sub-total for AFH	
Sub-total for National Budget	
Sub-total for Positive Prevention Intervention	\$ 680.00

Cat	Account code				Donor Code	Chart of Account	Description 1.COMMUNITY-BASED PREVENTION, CARE and SUPPORT (CBPCS) and SELF HEALTH SUPPORT GROUP & MMM	Who	Time frame				Cost	Source	Target/Expected output
	62	08	00	0					Q1	Q2	Q3	Q4			
	62	08	01	0			Guidelines and policies								
	62	08	01	1			Develop SoP for CPCS								
					1.2.1.1	61-02-I-01	update and print training curricula for HBC								
	62	08	01	3	1.2.1.3	61-02-I-03	Update/print HBC directory every second year.								
	62	08	02	0			Training								
	62	08	02	1			Developing and printing training curriculum for HBC								
	62	08	02	2			Training of trainers								
	62	08	02	3			Training of trainer for CPSC team member								
	62	08	02	5			Training of Volunteer members								
	62	08	02	8			Refresher Training for CPCS								
	62	08	05	0			HBC working group / network								
	62	08	05	1			Annual workshop on HBC network								
	62	08	05	2			Regional HBC network meeting								
							Regional Home Based Care network								
							Regional Meeting of HBC Network								
	62	08	07	0			Technical Coordination								
	62	08	07	1			Technical Coordination								
	62	08	07	2			Meeting of provincial HBC network								
	62	08	07	3	1.2.1.4	61-02-I-04	HBC working group meeting at the regional level every 6 months. All partners meet to discuss activities and share experiences with the HBC network								
	62	08	07	6	1.2.1.2	61-02-I-02	HBC sub-working group meetings conducted 5 times per year for technical coordination of the HBC network (\$100 per meeting)								
					1.2.1.5	61-02-I-05	Annual HBC working group meeting at the national level every year. All partners meet to discuss activities and share experiences with the HBC network, and updating HBC coverage.								
	62	08	08	0			Contracting HBC with NGO								
	62	08	08	1	6.14.5	66-14-I-01	Contracting HBC with NGOs								
							Contracting HBC with NGOs	WOMEN	x	x	x	x	\$ 75,814.00	GR7/WOMEN	1060 PLHA from 8 OD will be received HIV testing, OI/ARV care and treatment at Koh thom and Takhmao RH
							Contracting HBC with NGOs	WVC	x	x	x	x	\$ 14,500.00	WVC	Supplies to all 08 HBC teams in the province
							Contracting HBC with NGOs	CHEC	x	x	x	x	\$ 8,058.00	CHEC	4 -HBC teams visits and prevention in OD Sa ang support to 216 PLHAs
							Contracting HBC with NGOs	SIT	x	x	x	x	\$ 21,600.00	SIT	2-HBC teams visits and prevention in OD Mok Kam pool to 116 PLHAs
	62	08	09	0			Self Health Groups and MMM								
	62	08	09	1			PLHA Self help group network meeting								
							Referral system								
	62	08	09	2	(1.2.2.2)	61-02-I-07	MMM meetings In RH Koh Thom and Takhmao	CPN +	x	x	x	x	\$ 22,000.00	CPN +	12 -MMM monthly meeting will be conducted PLHAs 130 persons in koh thom and 130 PLHAs in RH Takhmao
	62	08	09	3	1.2.2.1	61-02-I-06	mmm meetings in RH Takhmao	CPN+/PASP	x	x	x	x	\$ 1,860.00	NCHADS/GF	12 -mmm monthly meeting will be conducted PLHAs 50 Small PLHAs in RH Takhmao
							mmm meetings in RH Koh Thom	RH- Koh thom	x	x	x	x	\$ 2,238.00	AIIF	12- 1day per month Small PLHAs 30 Person monthly meeting in RH Koh Thom













						Commodity procurement gaps													
64	18	06	2			(OI + STD) Drugs													
				1.1.2.33	61-01-S-01	Drugs and consumables. Supply regularly for specifically OI drugs and consumables													
				1.1.3.1	61-01-S-05	Provide OI and ARV drugs for all the adult and pediatric OI/ART sites in the country. It includes OI drugs, first line and second line ARV drugs (see Drug and lab worksheet for cost derivation)													
64	18	07	0			<b>Other</b>													
				1.5.29	61-05-S-01	Purchase 4 Vehicles (4WD)													
				6.1	61-05-S-13	Fees for procurement process													
				1.5.47	61-05-S-13	Fees for procurement process													
				1.1.2.37	61-01-S-03	Procure 1 van for SHC						SHC							
64	18	07	1	1.1.5.3	61-01-S-11	procure masks for OI/ART sites and VCCT counselors													
64	18	07	2	1.5.2.15	61-05-S-24	12 cars will be purchased for central level, provincial levels.													
64	18	07	3			procure X ray films and cleaning sol for TB screening of PLHA in OI/ART sites.													
				661.18.1.4		Maintain service contract for CD4 machine maintenance and operation of beck up generator													
				Sub-total for GFATM-R7						-									
				Sub-total for GFATM-R5						-									
				Sub-total for GFATM-R4						-									
				Sub-total for GFATM-PSF						-									
				Sub-total for CDC						-									
				Sub-total for CHAI						-									
				Sub-total for UNITAID/CHAI						-									
				Sub-total for UNICEF						-									
				Sub-total for NB						-									
				Sub-total for Gap						-									
				Sub-total Log-Mgt						\$									

Cat	Account code				Donor Code	Chart of Account	Description	Who	Time frame				Cost	Source	Target/Expected output
	64	19	00	0					Q1	Q2	Q3	Q4			
	64	19	00	0		T. ADMIN & FINANCE									
	64	19	01	0		Administration									
	64	19	01	1		Communication cost									
					6.2										
					1.5.2.3	61-05-T-04	Communication cost for NCHADS								
					4.10.2.2	64-10-T-01	Running cost for 35 STI/RTI clinics								
					1.1.2.45	61-01-T-33	tel and communication costs ( including tel and internet)	Calmette							
							Internet in RH Koh Thom	RH	x	x	x	x	\$ 360.00	AHF	communication/month for Director, Accoun,Leader RH in Koh Thom
							Communication costs in RH Koh Thom	RH	x	x	x	x	\$ 480.00	AHF	12-Cellcard/month for Director, Accoun,Leader RH in Koh Thom
					1.1.2.30	61-01-T-26	Communication cost for SHC	SHC							
					1.5.3.2	61-05-T-18	communication costs for provincial AIDS office	PASP	x	x	x	x	\$ 720.00	NCHADS/GF	12-Cellcard/month for Director, Accoun,Leader PHD and PASP manager
							Communication costs for LR	OD	x	x	x	x	\$ 360.00	NCHADS/GF	coommunication in Ods Sa ang,Kos thom, Takhmao, Ang Sanuol,Mok kampoul, Ksach Kandal ,Punnhea leu and Kien svay Districts
					1.5.3.5	61-05-T-20	Admin. Cost for VCCT, OI/ART sites and LR at OD level	OD	x	x	x	x	\$ 360.00	NCHADS/GF	Offices supplies in Ods Sa ang,Kos thom, Takhmao, Ang Sanuol,Mok kampoul, Ksach Kandal ,Punnhea leu and Kien svay Districts
					6.17		Documentation cost								
					1.5.54	61-05-T-09	Documentation and printing								
							Office Supply								



Sub-total for GFATM-GF	\$ 2,400.00
Sub-total for US CDC	-

## II. Summary Budget allocated by Components in 2011

Component	Budget 2010	%
BCC	\$ 37,629.00	
IEC	\$ 500.00	
CoPCT	\$ 37,129.00	
STI Services	\$ 14,386.00	
AIDS Care		
HFBC	-	
CoC and Referral network	\$ 6,213.00	
TB-HIV	\$ 1,380.00	
HBC, PLHAs-SG and MMM & Positive prevention	\$ 146,750.00	
Linked Response	\$ 56,287.00	
Closed setting and HIV/AIDS/IDU/DU	-	
HIV testing and counseling	-	
HIV and STI Laboratory	-	
PMTCT	-	
Surveillance	\$ -	
Research	\$ -	
Planning, Monitoring & Reporting	\$ 22,184.00	
Data Management	\$ -	
Logistic and Supply Mgt	\$ -	
Admin and Finance	\$ 3,840.00	
<b>Grand Total</b>	<b>\$ 288,669.00</b>	<b>0%</b>


## III. Summary Budget allocated by sources in 2011

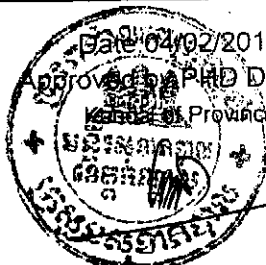
Sources	Budget	%
NCHADS-GF	\$ 86,551.00	✓
WOMEN	\$ 75,814.00	✓
GFATM/PSF	\$ 7,262.00	✓
CWPD	\$ 12,000.00	✓
RHAC	\$ 6,031.00	✓
WVC	\$ 14,500.00	✓
ADP (WVC)	\$ 11,930.00	✓
SIT	\$ 21,600.00	✓
CPN+	\$ 22,000.00	✓
CHEC	\$ 8,058.00	✓
AHF	\$ 12,123.00	✓
Gap	\$ 10,800.00	✓
<b>GRAND TOTAL</b>	<b>\$ 288,669.00</b>	<b>0%</b>


## II-Summary Budget allocated by Components and sources 2011

### BUDGETS SOURCES

Component	GF	GAP	RHAC	CWPD	AHF	PSF	ADP	CHEC	WVC	SIT	CPN+	WOMEN	Total
BCC													500.00
IEC					500.00								29,961.00
Outreach			6,031.00	12,000.00			11,930.00						7,168.00
P.CoPCT.CC	7,168.00												12,758.00
STI Services	5,496.00					7,262.00							-
AIDS Care													-
UP								8,058.00	14,500.00	21,600.00		75814.00	122,512.00
HFBC	2,540												1,380.00
TB/AIDs	1,380.00												-
HBC,PLHAs-SG and MMM					3,866.00						22,000.00		25,866.00
COC	2,220.00				3,993.00								6,213.00
I.R	56,287.00												56,287.00
PMTCT													-
Surveillance													-
Research													-
Planning & MRE	9,060.00	10,800.00			2,324.00								22,184.00
Data Management													-
Log & Supply Mgt													-
Admin and Finance	2,400.00				1,440.00								3,840.00
<b>TOTAL</b>	<b>86,551.00</b>	<b>10,800.00</b>	<b>6,031.00</b>	<b>12,000.00</b>	<b>\$ 12,123.00</b>	<b>\$ 7,262.00</b>	<b>11,930.00</b>	<b>8,058.00</b>	<b>14,500.00</b>	<b>21,600.00</b>	<b>22,000.00</b>	<b>75,814.00</b>	<b>298,669.00</b>

Date: 04/02/2011  
 Seen and Approved by  
 Director for CHADS  
  
**MEAN CHHI VUN**

Date: 04/02/2011  
 Approved by PHD Director  
 Director of Province  
  
**Dr. PRAK PHAN**

Date: 04 / 02 /2011  
 Prepared by PAO  
 Manager  


**អ៊ុក ស៊ីថា**